

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
ORAȘ ZLATNA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 11

privind aprobarea Acordului de parteneriat actualizat între UAT oraș Zlatna și Liceul „Corneliu Medrea” Zlatna pentru implementarea proiectului de investiții „Reabilitare – clădire internat –Liceul „Corneliu Medrea Zlatna”, județul Alba

Consiliul Local al orașului Zlatna, județul Alba, întrunit în ședință ordinară publică, în data de 22 ianuarie 2026.

Văzând Proiectul de hotărâre inițiat de primarul orașului Zlatna, Referatul de aprobare nr. 766/20.01.2026, Raportul de specialitate al Serviciului Dezvoltare Investiții Unitate Implementare Proiecte Achiziții Publice nr. 767/20.01.2026 și Raportul de avizare al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local și ținând cont de faptul că prin Scrisoarea de solicitare clarificări nr. 1 în etapa de contractare nr. 1961/16.01.2026, înregistrată la Primăria Orașului Zlatna sub nr. 671/19.01.2026, Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru a solicitat corectarea bugetului proiectului prin actualizarea cotei de TVA, ca urmare a majorării acesteia de la 19% la 21%, în conformitate cu prevederile Legii nr. 141/25.07.2025 și ale Instrucțiunii AM PR Centru nr. 19/16.08.2025, motiv pentru care se impune actualizarea Acordului de parteneriat nr. 17397/19.09.2024, în conformitate cu prevederile Legii nr. 141/25 iulie 2025 și ale Instrucțiunii AM PR Centru nr. 19/06.09.2025, fiind necesară adoptarea unei hotărâri în acest sens.

Având în vedere prevederile, Ghidului solicitantului pentru apelul de proiecte nr. PRC/273/PRC_P6/OP4/RSO4.2/PRC_A13, Programul „Regiunea Centru”/Axa prioritară 6 : O regiune educată/6.2. Creșterea gradului de participare la învățământul profesional și tehnic, art. 129 alin. 2 lit. d) coroborat cu alin. 7 lit. a) și e) din O.U.G. nr. 57/2019, Codul administrativ cu completările și modificările ulterioare ;

În temeiul art. 196 alin. 1 lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 Codul administrativ cu completările și modificările ulterioare :

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă Acordul de parteneriat actualizat încheiat între UAT oraș Zlatna și Liceul „Corneliu Medrea Zlatna”, în vederea implementării în comun a proiectului „Reabilitare-clădire internat-Liceul „Corneliu Medrea Zlatna”, județul Alba”, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se împuternicește primarul orașului Zlatna pentru a semna acordul de parteneriat actualizat aprobat la articolul 1 din prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul orașului Zlatna, prin intermediul Serviciului Dezvoltare Investiții Unitate Implementare Proiecte Achiziții Publice, Serviciul Financiar Contabil, Serviciul Public de Gospodărire Comunală a Orașului Zlatna-Administrarea Domeniului Public și Privat.

Art. 4: Prezenta hotărâre se comunică la Instituția Prefectului - județul Alba, Primar, Dosar arhivă, Dosar ședință, Serviciului Dezvoltare Investiții Unitate Implementare Proiecte Achiziții Publice, Serviciul Financiar – Contabil, S.P.G.C. – A.D.P.P.

Art. 5: Prezenta hotărâre poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ cu completările și modificările ulterioare

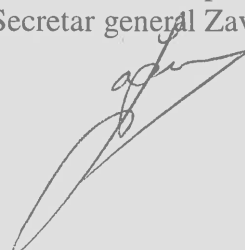
Art. 6: Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 14 voturi favorabile, care reprezintă majoritate absolută.

Zlatna, 22 ianuarie 2026

Președinte de ședință
Consilier Romoșian Valentin



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general Zavrăgiu Adina





**Acord de parteneriat
Model orientativ**

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului <„**Reabilitare-clădire internat-Liceul „Corneliu Medrea Zlatna”, județul Alba**” >

Art. 1. Părțile

1. UAT oraș Zlatna, cu sediul în orașul Zlatna, str. Piața Unirii nr. 1A, județul Alba, cod poștal 516100, cod fiscal 4331031, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**, astfel:
Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO87TREZ24A4705000564801X, Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Municipiului Alba Iulia,
Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: ...RO28TREZ0021A454801XXXXX., Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Municipiului Alba Iulia,
2. Liceul „Corneliu Medrea Zlatna”, cu sediul în orașul Zlatna, str. Tudor Vladimirescu, nr. 14, DN74, Zlatna 516100, având calitatea de **Partener 2**, astfel:
Cod IBAN: RO69TREZ24A650401580202X, Trezoreria Municipiului Alba Iulia

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „**Reabilitare-clădire internat-Liceul „Corneliu Medrea Zlatna”, județul Alba**”, care este depus în cadrul Programului „Regiunea Centru” 2021-2027, Prioritatea 6: O regiune educată/OS 4.2. Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online, Acțiunea 6.2. Creșterea gradului de participare la învățământul profesional și tehnic, apel de proiecte PRC/273/PRC_P6/OP4/RSO4.2/PRC_A13, cod mySMIS 332401 , precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Împreună dezvoltăm regiunea!

Organizația		Roluri și responsabilități	
		Activități/subactivități după semnare contract de finanțare	Valori cu TVA
Lider de parteneriat (Partener 1) UAT ORAȘ ZLATNA	1)	1. Organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziție	0,00
		1.1 Organizarea și desfășurarea procedurilor pentru achiziția serviciilor de realizare a documentației tehnico-economice faza DTAC+PT, inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului, verificarea tehnică a proiectării	
		1.2 Organizarea și desfășurarea procedurilor pentru achiziția serviciilor de consultanță în managementul proiectului	
		1.3 Organizarea și desfășurarea procedurilor pentru achiziția lucrărilor de construcții	
		1.4. Organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziții pentru achiziția dotărilor specifice	
		1.5 Organizarea și desfășurarea procedurilor pentru achiziția serviciilor de dirigenție de șantier	
		1.6 Organizarea și desfășurarea procedurilor pentru achiziția serviciilor de certificare a performanței energetice a clădirii	
		1.7 Organizarea și desfășurarea procedurilor pentru achiziția serviciilor de informare și publicitate	
		1.8 Organizarea și desfășurarea procedurilor pentru achiziția serviciilor de auditare a proiectului	
		1.9 Organizarea și desfășurarea procedurilor pentru derularea activităților FSE	
		1.10 Organizarea și desfășurarea procedurilor pentru achiziția serviciilor de asigurarea securității și sănătății în muncă	
		2. Realizarea documentației tehnico-economice faza DTAC + PT	
		2.1 Realizarea documentației tehnice faza DTAC + PT + DE + verificare tehnică a proiectării, obținerea autorizației de construire și a avizelor specifice	346.930
		3. Realizarea investiției de bază	
		3.1 Execuția lucrărilor de construcții	15.485.362,65
		3.1.1 Organizare de șantier	94.513,85
		3.1.2 Execuția lucrărilor și recepția dotărilor	13.160.770,86
		3.2 Plata comisioanelor, cotelor și taxelor legale	116.346,92
		3.3. Cheltuieli diverse, marje buget	2.113.73,02
		4. Monitorizarea investiției de bază	
		4.1 Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier	108.900,00

Împreună dezvoltăm regiunea!

	4.2. Prestarea activităților de asigurarea securității și sănătății în muncă	12.100,00
	5. Certificarea performanței energetice a clădirii	
	5.1 Elaborarea certificatului de performanță energetică a clădirii	6.050,00
	6. Monitorizarea proiectului	
	6.1 Managementul proiectului	379.032,63
	7. Informare și publicitate	
	Informare și publicitate	4.840,00
	8. Auditul proiectului	
	8.1 Realizarea rapoartelor de audit	6.050,00
	9. Recrutare voluntar	
	9.1. Recrutare voluntar mentorat activități didactice	0
	10. Realizare activități FSE	
	10.1. Curs de formare	15.029,11
	10.2 Campanie de promovare	6.011,64
	11. Darea în exploatare a obiectivelor de investiție	
	10.1 Pregătirea și arhivarea documentelor, finalizarea formalităților privind încheierea proiectului și darea în exploatare	0,00
	10.2 Activități privind sustenabilitatea proiectului: - asigurarea structurii de operare și întreținere a obiectivului de investiții după finalizarea proiectului, - păstrarea documentelor proiectului cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.	0,00
Partener 2 Liceul Corneliu Medrea Zlatna	1. Organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziție	
	1.9 Organizarea și desfășurarea procedurilor pentru derularea activităților FSE	0,00
	9. Recrutare voluntar	
	9.1. Recrutare voluntar mentorat activități didactice	0,00
	10. Realizare activități FSE	
	10.1. Curs de formare	0,00
	10.2 Campanie de promovare	0,00
	11. Darea în exploatare a obiectivelor de investiție	
	10.1 Pregătirea și arhivarea documentelor, finalizarea formalităților privind încheierea proiectului și darea în exploatare	0,00
	10.2 Activități privind sustenabilitatea proiectului: - asigurarea structurii de operare și întreținere a obiectivului de investiții după finalizarea proiectului, - păstrarea documentelor proiectului cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.	0,00

Împreună dezvoltăm regiunea!

- (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (UAT)	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) 193.167,50 lei – 2,00%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 6.871.389,93 lei – 100%</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) 7.064.557,43 lei – 42,74%</p>
Partener 2	0,00 lei – 0,00%

- (3) Plățile
- Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, aprobate prin Hotărârea nr. 829/2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:
- pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
 - liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de rambursare/plată către autoritatea de management¹, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
 - liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare².

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de

¹ A se vedea art. 45 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022;

² A se vedea art. 46 alin (3)(1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022

Împreună dezvoltăm regiunea!

valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partener 1 - UAT)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înainte solicitării aprobării de către Autoritatea de management.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011 cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor**A. Drepturile Partenerilor 2**

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PRC.

B. Obligațiile Partenerilor 2

- (1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (3) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (4) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011 cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (9) Partenerii au obligația de a restitui AM, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (10) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (11) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

Împreună dezvoltăm regiunea!

- (12) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (13) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (14) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (15) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (16) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (17) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Art. 7. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5(cinci) ani de la data efectuării plății finale/de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Împreună dezvoltăm regiunea!

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

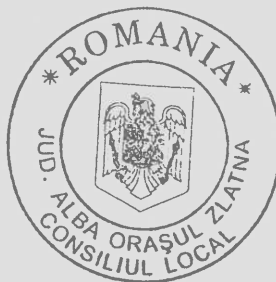
Întocmit în 2 *exemplare*, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	de Ponoran Silviu, Primar UAT ORAȘ ZLATNA	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 2	Lipovan Adrian, Director Liceu Corneliu Medrea Zlatna	Semnătura	Data și locul semnării

Zlatna, 22 ianuarie 2026

Președinte de ședință
Consilier Romoșian Valentin

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general Zavrăgiu Adina



NI/ZA 4 ex., II, 1

Împreună dezvoltăm regiunea!